

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA LUBAŃ

WYPIŁYNIĘŁO

04-12-2025

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Lubań
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Kultura

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Południowo-Zachodnie Forum Samorządu Terytorialnego „Pogranicze” ul. Armii Krajowej 30, 59-800 Lubań	
Forma prawna: stowarzyszenie rejestrowe KRS: 0000081918	
Adres do korespondencji: jak wyżej	
E-mail: gula@pogranicze-csb.home.pl Tel. 75 721 50 77	
Fb: www.facebook.com/Stowarzyszenie.POGRANICZE	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Magdalena Guła - Sekretarz e-mail: gula@pogranicze-csb.home.pl tel. 75 721 50 77

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Międzypokoleniowe warsztaty rękodzieła świątecznego			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	12.12.2025	Data zakończenia	31.12.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<ul style="list-style-type: none"> Zadanie obejmuje organizację 2 warsztatów rękodzieła świątecznego (docelowo: stroiki i/lub wianki bożonarodzeniowe). Spotkania będą miały charakter międzypokoleniowy. Przede wszystkim będą skierowane do osób w wieku senioralnym (60+). Możliwy będzie udział osób młodszych, w tym także młodzieży. Uczestnicy będą mieszkańcami/mieszkankami Lubania. Szacunkowo w każdym spotkaniu weźmie udział min. 12 osób (łącznie: 2 warsztaty x 12 osób/warsztat). 				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

- Celem zadania jest wspieranie rozwoju lokalnej kultury i budowanie międzypokoleniowego dialogu poprzez warsztaty rękodzielnicze dla mieszkańców / mieszkanki inspirowane tradycjami świątecznymi, które umożliwią mieszkańcom integrację oraz wspólne tworzenie i przeżywanie wartości kulturowych.
- Udział w warsztatach ma charakter bezpłatny dla uczestników!
- Miejsce realizacji: Lubań (biuro Stowarzyszenia / Lokalny Inkubator NGO).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja warsztatów	2 warsztaty	Program, zdjęcia, lista obecności
---	---	---
---	---	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie P-ZFST „Pogranicze” powstało w 1999 r. w Lubaniu. Działa na rzecz szerokiego rozwoju terenu pogranicza dolnośląskiego, w tym Lubania i powiatu lubańskiego. Prowadzi działania m.in. na rzecz seniorów i młodzieży, podejmując działania animacyjne/aktywizujące i integracyjne. Od 2012 r. prowadzi w Lubaniu Lokalny Inkubator Organizacji Pozarządowych. Od 2014 r. koordynuje grupę pn. Klub Liderów Młodzieżowych (wolontariat pozaszkolny oraz inicjatywy twórcze). Posiada duże doświadczenie w realizacji zadań publicznych oraz organizacji działań warsztatowych (w tym kreatywnych i międzypokoleniowych), m.in. rok 2023 – międzypokoleniowy projekt dla seniorów i młodzieży z zakresu działań dot. mody i ekologii. Do realizacji wnioskowanego zadania zostaną wykorzystane zasoby Stowarzyszenia: biuro wraz wyposażeniem (meble, sprzęt biurowy etc.).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 – Wynagrodzenie za prowadzenie warsztatów	1000,00		
2.	Koszt 2 – Materiały do warsztatów, w tym: gałązki roślinne, ozdoby świąteczne np. bombki szyszki, suszone owoce, figurki dekoracyjne, świece, gąbki florystyczne, druty florystyczne, kleje na gorąco, tasiemki i sznurki, akcesoria pomocnicze – rękawiczki, mini-sekatory, nożyczki, pistolety na klej, inne niezbędne elementy dekoracyjne i florystyczne	2600,00		
3.	Koszt 3 – Poczęstunek dla uczestników	400,00		
4.	Koszt 4 – koordynacja zadania - WOLONTARIAT / PRACA SPOŁECZNA	2000,00		
5.	---	---		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6000,00	4000,00	2000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
.....
Data 09.12.2025

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Stowarzyszenie Pracowników Ochrony
Forum Samorządu Terytorialnego
"POGRANICZE"

Edward Szczerbień
dr Edward Szczerbień
PREZES

ul. Kościuszki 10A-Zachodnie
Forum Samorządu Terytorialnego
"POGRANICZE"
ul. Armii Krajowej 30
15-110 Białystok, tel. 613-14-17-577

Stowarzyszenie Pracowników Ochrony
Forum Samorządu Terytorialnego
"POGRANICZE"

Magdalena Guła
Magdalena Guła
SEKRETARZ

